

特定入居 (住宅替え) 理由	
登録番号	—

特定入居 (住宅替え) 願

大阪府知事 様

申請日をご記入下さい

平成 ●● 年 ●● 月 ●● 日

次のとおり特定入居 (住宅替え) をお願いします。

ご記入・ご捺印下さい

府営 ●●●●	住宅 ● 棟 ●●●● 号
名義人氏名	大阪 太郎 印
自宅電話番号	(06) 1234-XXXX
勤務先名	府営産業株式会社
勤務先電話番号	(06) 5678-XXXX

内のみ記入してください。

理由 (該当番号を○で 囲んでください。)	1. 災害等	2. 公営住宅の借りに係る契約の終了	3. 公営住宅の建替事業等
	4. 公営住宅の用途廃止	5. 世帯員の増加又は減少	
	6. 加齢、病気等による階段の昇降困難等 (親子近居・身障浴室有) (対象者: ●●●●)		
	7. 低層階又はエレベーター停止階から上層階又はエレベーター未停止階への移動 (但し昇降困難者の特定入居 (住宅替え) の成就を前提とする。)		
	8. 世帯構成及び心身の状況からみて住替えが適切である場合		
	9. 知的障がい等		

理由6の場合
ご記入下さい

	左:姓 右:名 上段:カナ 下段:漢字		性別 1:男 2:女	続柄	生年月日			年齢	職業等	いつから					
	年	月	日												
名義人	オオサカ	タロウ	①男 2:女	1. 本人	1:明治 2:大正 ③:昭和 4:平成	3	4	0	8	2	5	5	①会社員・アルバイト 2 事業その他 3 年金受給者 4 生活保護 5 学生等 (年) 6 無職 7 その他 ()	H8年 4月	
	大阪	太郎													
同居者	オオサカ	ハナコ	1:男 ②女	② 配偶者 3. 子 4. 父母 5. 祖父母 6. 義父母 7. 孫 8. その他 ()	1:明治 2:大正 3:昭和 4:平成	4	1	0	2	1	2	4	9	1 会社員・アルバイト 2 事業その他 3 年金受給者 4 生活保護 5 学生等 (年) ⑥ 無職 7 その他 ()	H6年 5月
	大阪	花子													
				2. 配偶者 3. 子	1:明治									1 会社員・アルバイト 2 事業その他 (年)	年 月
														(年)	年 月
														(年)	年 月
														(年)	年 月
			1:男 2:女	2. 配偶者 3. 子 4. 父母 5. 祖父母 6. 義父母 7. 孫 8. その他 ()	1:明治 2:大正 3:昭和 4:平成									1 会社員・アルバイト 2 事業その他 3 年金受給者 4 生活保護 5 学生等 (年) 6 無職 7 その他 ()	年 月

世帯員皆様の必要事項をご記入ください

(備考欄)

	住宅名 (コード)	住宅番号	寝室数	居間	階層	浴室
現住宅	住宅 ()	棟 号	寝室	有・無	階	有・無
斡旋予定住宅	住宅 ()	棟 号	寝室	有・無	階	有・無
備考	(受付日:平成 年 月 日)			滞納	有・無	
				減免	有・無	

(要件)

- 1、府営住宅の申込みができる収入であり、暴力団員でないこと。
- 2、過去に同一の理由により特定入居（住宅替え）の斡旋を受けたことがないこと。
- 3、理由5. の狭小過密については、入居承認を受けた全員が、現住宅に1年以上居住していること。
- 4、理由6. の親子近居については、親世帯または子世帯が、近隣においてその子世帯または親世帯に介助されるために近接した住宅に転居を希望する場合で、相手世帯が現住居に1年以上居住していること。
- 5、現住宅の定められた補修費を支払うこと。

(注意事項)

1、特定入居（住宅替え）へのあっせんは、登録者となった方に対し、あき家の発生に伴い登録順にあっせんします。

なお、登録者となっても、空き家の発生が少ない場合には、特定入居（住宅替え）を行う時期がかなり遅れることがあります。あらかじめ御了承ください。

2、特定入居（住宅替え）の登録有効期限は、1年間です。1年を経て、なお特定入居（住宅替え）のあっせんのない場合は、改めて特定入居（住宅替え）願及び必要書類を提出してください。期限内に提出が無い場合は失格とします。

3、次の場合は特定入居（住宅替え）登録の取消又は失格として処理します。

- (1) 特定入居（住宅替え）願、その他提出書類の記載事項が事実と違う場合。
- (2) 現在の住宅において家賃を滞納している場合。

特定入居（住宅替え）に必要な書類は、次の通りです

☆どなたでも必要な書類

※（ ）は該当しなければ不要

- 1、特定入居（住宅替え）願
 - 2、続柄が記載された世帯全員の住民票の写し
 - 3、最新の住民税（所得）証明書
 - 4、収入に関する書類（右表参照）
（但し、理由2～4は提出不要）
 - 5、誓約書・宛名シール2枚
- ☆特定入居（住宅替え）理由及び家族の状況によっては必要となる書類
- 1、理由6の場合
恒常的に昇降困難である事がわかる診断書または、身体障がい者手帳（親子近居・身障浴有以外は60歳以上の方は不要）
 - 2、理由6の親子近居の場合
 - (1) 近接する相手世帯全員の住民票の写し
 - (2) 近接する相手世帯の家屋の賃貸契約書または固定資産評価証明書
 - (3) 申込者と近接する相手との親子関係がわかる戸籍謄本
 - (4) 近接する相手世帯の間取り図
 - 3、無職の証明書類として
 - (1) 退職済証明書（給与所得者）
 - (2) 廃業届のコピー（事業所得者等）税務署・府税事務所受付済のもの
 - (3) 在学証明書・生徒手帳・学生証等のコピー（勤労学生を除く学生）
 - 4、その他（戸籍謄本または附票、身体障がい者手帳・療育手帳等控除がわかるもの）

所得の種類	提出時期	必要書類
給与所得	1月～5月	前年分所得の源泉徴収票 （前年途中から就職した場合は、給与等支払証明書）
	6月～12月	（前年途中から就職した場合は、給与等支払証明書）
年金所得	1月～5月	源泉徴収票か、改定通知書 または最新月の振込通知書
	6月～12月	改定通知書または振込通知書
事業所得	1月～ 2月15日	前年分所得の収支明細書 （前年途中から開業した場合は、開業届のコピー）
	2月16日～ 5月	前年分所得の確定申告の控 （前年途中から開業した場合は、前年分所得の収支明細書および開業届のコピー）
	6月～12月	（前年途中から開業した場合は、前年分所得の収支明細書および開業届のコピー）
生活保護受給者	1月～12月	生活保護受給証明書 （住民税証明書は不要です）

『特定入居(住宅替え)・願』 申請時チェックリスト

チェック項目	チェック欄
必要事項は全て記入していますか？	<input type="checkbox"/>
印鑑は押印しましたか？	<input type="checkbox"/>
必要書類は同封していますか？	<input type="checkbox"/>
☆どなたでも必要な書類	
・ 特定入居（住宅替え）願	<input type="checkbox"/>
・ 続柄が記載された世帯全員の住民票の写し	<input type="checkbox"/>
・ 最新の住民税（所得）証明書	<input type="checkbox"/>
・ 収入に関する書類（特定入居（住宅替え）願いの裏面を参照ください）	<input type="checkbox"/>
・ 誓約書・宛名シール2枚	<input type="checkbox"/>
☆理由及び家族の状況によっては必要となる書類 （※詳細については、必ず特定入居（住宅替え）願いの裏面をご確認ください。）	<input type="checkbox"/>

※内容によっては追加で記載事項以外の書類が必要となる
場合があるので、予めご了承ください。

◆ご注意事項

条件によっては受け付け出来ない場合もありますので、

申請の際は事前に管轄の管理センターまでご相談をお願い致します。