駐車場の各種申請について

申請内容により必要な書類や利用条件が異なります。申請される際は、**必ず事前に管轄の管理センター駐車場係までお問い合わせの上、手続きをお願いします。**

※提出頂いた書類の内容によっては別途書類が必要となる場合があります。

センター名	駐車場係　電話番号
千里管理センター	06－6155－2782
守口管理センター	06－6780－9115
高槻管理センター	072－685－1092
堺東管理センター	072－221－1083
泉北管理センター	072－290－6073
岸和田管理センター	072－447－9542

（様式第 15 号）

使用料免除申請書

令和　　年　　月　　日

大阪府知事　様

府営　　住宅　　棟　　号

ふりがな
氏　　名

電話番号

下記のとおり、府営　　住宅駐車場区画番号　　番の使用料免除を申請いたします。

記

免除事由に該当する者

心身障がい者の氏名	
手帳（※１）の種類（該当番号に○）	1　身体障害者手帳 2　療育手帳。 3　精神障害者保健福祉手帳
手帳（※１）番号	第　　号

（添付書類）

① 駐車禁止除外指定車の標章の写し（表・裏両面）
② 手帳の写し（※１）
（前回承認時から内容に変更がない場合は提出不要）
③ 運転されている方（利用者）の運転免許証の写し（表・裏両面）
（※１）身体障害者手帳、療育手帳、又は精神障害者保健福祉手帳をいう。

【特定公共賃貸住宅に入居している場合】
④ 世帯員全員の昨年１年間の収入が確認できる書類の写し（※２）
（※２）源泉徴収票や年金振込通知、所得税確定申告書等をいう。